



ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE BELÉM
Serviço de Estoque SETOQ

Trav. Curuzú, 1755 – Marco – CNPJ: 05.416.029.0001-72 CEP 66093-802

Memo.005/2025/SETOQ

Belém, PA 12 de março de 2025.

A: Diretoria Administrativa e Financeira - **DEAFIN**
ASSUNTO: Aquisição de suprimentos de Informática.

Senhor Diretor:

Conforme solicitação e considerando as atribuições do Setor de Estoque SETOQ, tanto no que se refere a guarda, distribuição e controle de quantidades de materiais (de) (expediente, impressos, gêneros alimentícios, limpeza, etc.) e **suprimentos de informática** para a Mesa Diretora, Departamentos e Setores da Câmara Municipal de Belém;

Considerando o acima exposto, solicito a Vossa Senhoria autorizar a Contratação de empresa especializada no fornecimento de suprimentos de informática para uso desta Casa Legislativa durante o período de 12 (doze) meses.

Atenciosamente,


Willks Souza
Chefe do Setoq
Mat. 1500017



Câmara Municipal de Belém

Setor do Almoxarifado

TERMO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

1. SETOR REQUISITANTE:

ALMOXARIFADO

2. RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:

NOME: WILLKS SOUZA

MATRÍCULA: 1500017

E-MAIL: willksouza@gmail.com

TELEFONE: 98077-0218

3. CARACTERÍSTICAS DO OBJETO:

() SERVIÇO NÃO CONTINUADO

(X) MATERIAL DE CONSUMO

() MATERIAL PERMANENTE / EQUIPAMENTO

4. FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:

() PREGÃO

() COM O USO DO SRP

(X) DISPENSA/INEXIGIBILIDADE

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DA SOLUÇÃO, CONSIDERANDO O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO:

(X) NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE RENOVAÇÃO DO ESTOQUE

() NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DE EXTINÇÃO CONTRATUAL

() NOVA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA CONTRATANTE

() NOVA CONTRATAÇÃO EM VISTA DA NEGATIVA DO CONTRATADO NA RENOVAÇÃO

CONTRATO (SE EXTINTO):

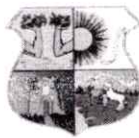
NÃO HÁ CONTRATO

6. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE:

A presente aquisição tem por objeto a aquisição de TONERS PARA IMPRESSORAS para atender as necessidades da Câmara no Municipal de Belém decorrer dos próximos 12 meses dos itens descritos e especificados de acordo ao contido no anexo I, parte integrante deste termo.

7. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

QUANTIDADE ESTA DESCRITA NO ANEXO I



Câmara Municipal de Belém

Setor do Almoxarifado

8. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

(X) PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DA CMB.

A Presente contratação está alinhada com o Plano de Contratação que está sendo elaborado para o exercício de 2025.

() NÃO HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DA CMB:

A presente contratação não esta prevista e consta apenas no plano estrategico anual de compras e contratações deste setor para o exercício 2024 conforme solicitado, devendo alinhar-se com o planejamento da administração e a disponibilidade orçamentária e financeira.

9. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

A presente aquisição não possui relevantes impactos ambientais.

Subcontratação:

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade desta aquisição.

Garantia do Produto e de Execução

Garantia de 12 meses ou conforme código de defesa do consumidor.

10. PREVISÃO DE DATA DE INÍCIO DA EXECUÇÃO/UTILIZAÇÃO:

Após a emissão da nota de empenho em torno de 30 dias.

11. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

Prazo e Condição de Entrega:

Será emitido empenho e a empresa será convocada para entrega do objeto.

O objeto da presente licitação será recebido pelo setor do almoxarifado, através de servidor designado, mediante conferência e deverá atestar seu recebimento.

O prazo de entrega após a emissão da nota de autorização de despesa; empenho e ordem de fornecimento em favor da contratada será de 30 dias úteis.

A CMB enviará através de E-mail para a empresa contratada os documentos acima informados.

A contratante reserva para si o direito de recusar o objeto entregue em desacordo com o descrito no empenho;

Locais de Entrega:

LOCAL DE ENTREGA: Almoxarifado da Câmara Municipal de Belém

Travessa Curuzu nº 1755. Marco – CEP 66.093-801.

Telefone de Contato - 4008-2254

HORÁRIO DA ENTREGA: 8:00 às 13:00

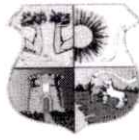
Responsáveis pelo recebimento: Willks Souza

12. VIGENCIA CONTRATUAL:

() 12 meses RENOVÁVEL de acordo com a legislação vigente.

() dias/anos/meses NÃO RENOVÁVEL

(X) Contrato Dispensável.



Câmara Municipal de Belém

Setor do Almoxarifado

13. RECURSOS A SEREM UTILIZADOS

Os recursos estão disponível conforme orçamento aprovado para o corrente exercicio da CMB.

14. FISCAL E GESTOR DO CONTRATO.

ADMINISTRATIVA:

Nome: Willks Souza

Matrícula: 1500017

15. GRAU DE NECESSIDADE

() BAIXO

(X) MÉDIO

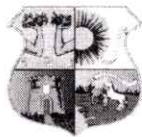
() ALTO

16. OBSERVAÇÕES

O Objeto ora solicitado é de extrema necessidade para reposição do estoque, que se encontra baixo, como consequencia a paralização dos equipamentos.

Belém, 12 de março de 2025.


Willks Souza
Chefe do Setor
Mat.1500017



Câmara Municipal de Belém

Setor do Almoxarifado

ANEXO I

1 – OBJETO:

Aquisição de Suprimento de informática – TONNERS

2 – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

2.1 – Suprimentos de Informática

ITEM	COD.ITEM exclusivo do Deafin	ESPECIFICAÇÃO	MEDIDA	QUANT.
01	4700	Toner para impressora HP laser jet Pro 400	Unidade	80
02	28044	Cartucho de tinta 78C4XY0 alta capacidade AMARELO (original) para impressora Lexmark CX521adn.	Unidade	08
03	31085	Cartucho de tinta 78C4XY0 alta capacidade CIANO (original) para impressora Lexmark CX521adn.	Unidade	08
04	31087	Cartucho de tinta 78C4XY0 alta capacidade MAGENTA (original) para impressora Lexmark CX521adn.	Unidade	08
05	29885	Cartucho de tinta 78C4XY0 alta capacidade PRETO (original) para impressora Lexmark CX521adn.	Unidade	06

2.2 – Todos os itens acima devem ser entregues em suas embalagens originais, com a devida garantia.

Belém, 12 de março de 2025


Willks Souza
Chefe do Setor
Mat.1500017